



ПРОТОКОЛ

№ 3/01.06.2015 г.

за разглеждане на допълнително представените документи и допускане на участниците до разглеждане на документите в плик №2 „Предложение за изпълнение на поръчката”

1. На **01.06.2015** г. от 09:00 ч. в кабинет №1.330 на Русенски университет, в изпълнение на **Решение № 1/03.04.2015 година**, комисия за провеждане на открита процедура за обществена поръчка с предмет **„Извършване на текущи и аварийни СМР за поддръжка на сградния фонд и материалната база на Русенски университет «Ангел Кънчев» в град Русе и изнесените му филиали в Разград и Силистра**», назначена със Заповед на Ректора №1109/21.05.2015 година проведе закрито заседание за разглеждане на допълнително представените документи и допускане на участниците до разглеждане на документите в плик №2 „Предложение за изпълнение на поръчката”

Поради настъпили обективни причини председателят на комисията адв. Ралица Костова Барашка –Николова – юрист беше заменена от резервен член на комисията адв. Боряна Атанасова Милкова – юрист.

Комисията започна своята работа по същество в следния състав:

Председател: адв. Боряна Атанасова Милкова - юрист

Членове: Валерий Начев Гегов – помощник - ректор

Любомир Димитров Димитров – ръководител група „Поддръжка”

инж. Стефан Василев Матеев – гл. енергетик

Стефка Стоянова Станчева – гл. експерт „Обществени поръчки”

2. Комисията проведе закрито заседание за разглеждане и допускане на допълнително представените, изискани от Възложителя в процедурата липсващи документи и документи в съответствие с посочените от Възложителя критерии за подбор, от участниците "ДУНАВ" АД и ЕТ "ЛЪЧ-1-Л. ЛАЗАРОВ".

- 2.1. С оглед направените в т.3 от Протокол № 2/22.05.2015 г., на 25.05.2015 г. **Комисията на основание императивната норма на чл. 68 ал. 8 от ЗОП** изпрати Протокола от работата на комисията на участниците в процедурата, с искане за представяне от конкретни участници, посочени в протокола на липсващи документи и документи в съответствие с посочените от Възложителя критерии за подбор, както следва:

- 2.1.1. "ДУНАВ" АД да представи **удостоверение от банка** /или наименован по друг начин документ/, от което да е видно изпълнението на изискванията за съдържанието на документа в съответствие с т. 4 от Указанията за подготовка на офертата.

- 2.1.2. ЕТ "ЛЪЧ-1-Л. ЛАЗАРОВ" да представи:

- **удостоверение от банка** /или наименован по друг начин документ/, от което да е видно изпълнението на изискванията за съдържанието на документа в съответствие с т. 4 от Указанията за подготовка на офертата;
- **декларация за подновяване действието на представената застраховка** съгласно изискванията на възложителя, подробно посочени в т. 5.1. от Указанията за подготовка на офертата.

- 2.2. На основание чл. 68 ал. 9 от ЗОП **срокът за представяне на документите** в съответствие с посочените от Възложителя критерии за подбор от плик №1 с наименование „Документи за подбор“, които **на основание императивната норма на чл. 68 ал. 8 от ЗОП** участниците следваше да представят **е пет работни дни**, считано от получаването на Протокол № 2/22.05.2015 г.



3. В законоустановения срок посочените в т.2.1. участници са депозирали в деловодството на университета допълнително изискваните от Възложителя документи, както следва:

3.1. Участникът **ЕТ "ЛЪЧ-1-Л. ЛАЗАРОВ"** е депозирал писмо с вх.№53000-89/27.05.2015 г. с допълнително изискваните на основание императивната норма на чл. 68 ал. 8 от ЗОП от Възложителя документи;

3.2. Участникът **"ДУНАВ" АД** е изпратил електронно писмо на 29.05.2015 година в 17.38 часа, с което уведомява, че електронното съобщение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ от 25.05.2015г., 14.15 часа, към което е приложен Протокол № 2, не може да бъде отворено.

4. Комисията пристъпи към разглеждане на допълнително представените от участниците документи за съответствие с посочените от Възложителя критерии за подбор, по реда на тяхното постъпване.

4.1. След извършената проверка на допълнително представените от участника **ЕТ "ЛЪЧ-1-Л. ЛАЗАРОВ"** документи комисията констатира следното: Участникът е представил следните изисквани от Възложителя документи:

- **Удостоверение от „Обединена Българска Банка“ АД с изх.№27/27.05.2015 г.**, от което е видно изпълнението на изискванията за съдържанието на документа в съответствие с т. 4 от Указанията за подготовка на офертата */доказващо наличие на собствени финансови ресурси от минимум 50 000.00 (петдесет хиляди) лева, от който да е видно, че финансовите ресурси, кредитната линия или еквивалентния финансов инструмент са предвидени изцяло и само за финансиране на предмета на обществената поръчка (задължителен реквизит)/*”, в оригинал;

- Застрахователна полица 17030301 №13121510000820, валидна до 12.08.2015 г., заверено копие;

- **декларация за подновяване действието на представената застраховка** съгласно изискванията на възложителя, подробно посочени в т. 5.1. от Указанията за подготовка на офертата *(Застраховката трябва да е в сила минимум 30 (тридесет) дни след изтичане срока на валидност на офертата, както и да бъде придружена с декларация от участника, че в случай, че по време на действие на договора застраховката изтече, то действието ѝ ще бъде подновено със срок не по – малък от срока на строителството и договора. Това обстоятелство се доказва с представяне на: заверено от участника копие от „Застраховка за професионална отговорност в строителството“ по чл. 171 от ЗУТ и декларация в свободен текст.)*, в оригинал.

Комисията счита, че участникът е представил всички изисквани от Възложителя документи съгласно обявените от Възложителя условия, поради което комисията **реши да допусне офертата на участника до разглеждане на техническото предложение.**

4.2. С оглед съдържанието на изпратеното от участника **"ДУНАВ" АД** уведомление, комисията счита, че следва да бъде повторена процедурата по връчване на протокол № 2, като представител на участника бъде поканен лично да получи съответните книжа, като при отказ същите да бъдат изпратени по пощата или чрез куриер.

5. Комисията констатира, че в Протокол № 2/22.05.2015 година, стр. 4, т. 3.2., в таблицата в т. 17, колона 3 е вписано „оригинал“, вместо „заверено копие“, като допуска поправка на протокола в посочения смисъл, като в колона 3 следва да се чете: **„заверено копие“.**

6. С оглед гореизложеното участникът **„АБВ – ИНВЕСТ“ ЕООД** следва да представи на основание чл. 68 ал. 8 от ЗОП **оригинал на удостоверение** за „АБВ – Инвест“ ЕООД с изх. № Ри607-126/18.05.2015 година, издадено от „Юробанк България“ АД – Русе, тъй като не е изпълнено изискването на Възложителя този документ да бъде представен в оригинал /арг. от т. 3.2. на Указанията за подготовка на офертата/.



7. С оглед на всичко изложено до тук, както и направените от комисията констатации при разглеждане и проверка на документите от плик №1 на кандидатите за съответствие с критериите за подбор, поставени от Възложителя, включително допълнително представените, описани в настоящия протокол, **комисията взе следните решения:**
- 7.1. Налице е основанието на чл.68, ал.8 от ЗОП за изпращане на Протокола от работата на комисията на участниците в процедурата, поради което Комисията взе решение да изпрати настоящия протокол до всички участници в процедурата с искане за представяне от конкретни участници, посочени в протокола, на липсващи документи и документи в съответствие с посочените от Възложителя критерии за подбор, както следва:
- 7.1.1. **"ДУНАВ" АД** следва да представи на основание чл. 68 ал. 8 от ЗОП **оригинал на удостоверение от банка**, от което да е видно изпълнението на изискванията за съдържанието на документа в съответствие с т. 4 от Указанията за подготовка на офертата.
- 7.1.2. **„АБВ – ИНВЕСТ“ ЕООД** следва да представи на основание чл. 68 ал. 8 от ЗОП **оригинал на удостоверение** за „АБВ – Инвест“ ЕООД с изх. № Ри607-126/18.05.2015 година, издадено от „Юробанк България“ АД – Русе, тъй като не е изпълнено изискването на Възложителя този документ да бъде представен в оригинал /арг. от т. 3.2. на Указанията за подготовка на офертата/.
8. На основание чл. 68 ал. 9 от ЗОП срокът за представяне на документите е пет работни дни, считано от получаването на настоящия протокол.
9. След като членовете на Комисията констатираха обстоятелството, че са изпълнили задълженията си, Комисията приключи своята работа на 01.06.2015 г. в 11:30 ч. Настоящият протокол се изготви в един екземпляр.

Подписали протокола: Комисия в състав:

Председател на комисията: / адв. Боряна Атанасова Милкова/

Членове:

1..... / Валерий Начев Гегов /

2..... / Любомир Димитров Димитров /

3..... / инж. Стефан Василев Матеев /

4..... / Стефка Стоянова Станчева /